

Vereinbarung

über
Bereitstellung und Betrieb von Website und Email-Adressen

zwischen

**Arbeitsgemeinschaft für Klassische Akupunktur und
Traditionelle Chinesische Medizin e.V.**
gesetzlich vertreten durch den Vorstand
Nils von Below, Berlin
- im folgenden: **Arbeitsgemeinschaft** -

und

.....

- im folgenden: **Vertragspartner/in** –

mit der folgenden Praxisadresse:

Straße, Nr

PLZ Ort

Tel

Fax

Email

AGTCM Mitgliedsnummer

Präambel

Der Vertragspartner/Die Vertragspartnerin ist ein Mitglied der Arbeitsgemeinschaft und daran interessiert, für seine/ihre berufliche Tätigkeit eine Website im Internet zu platzieren sowie eine/mehrere E-mail-Adresse(n) zu erhalten. Die Arbeitsgemeinschaft bietet ihren Mitgliedern, und nur diesen, entsprechende Dienstleistungen an. Es handelt sich hierbei um entgeltliche Zusatzdienstleistungen, die über das reine Mitgliedschaftsverhältnis zwischen dem Vertragspartner und der Arbeitsgemeinschaft hinausgehen. Daher schließen die Parteien die nachfolgende Vereinbarung, die ergänzend zur Satzung gilt.

1. Vertragsgegenstand

- 1.1 Die Arbeitsgemeinschaft stellt dem Vertragspartner/der Vertragspartnerin einen Webspaces unter einer Domain zur Verfügung, die in der Regel *[VornameNameVertragspartner].agtcm-therapeut.de* (z.B. *mara-muster.agtcm-therapeut.de*) lautet. Zwingend ist der Nachname im Domainnamen. Sollte diese Domain bereits vergeben sein, behält sich die Arbeitsgemeinschaft vor, gemeinsam mit dem Vertragspartner einen anderen passenden Domainnamen zu finden.
- 1.2 Der Vertragspartner/Die Vertragspartnerin hat unter Zuhilfenahme einer von der Arbeitsgemeinschaft bereitgestellten Bedienoberfläche die Möglichkeit, nach Maßgabe der nachfolgenden Regelungen eine eigene Homepage einzurichten. Diese Homepage wird mit fachspezifischen Informationen ergänzt, die von der Arbeitsgemeinschaft zur Verfügung gestellt und verwaltet werden. Diese können themenbezogen vom Vertragspartner ausgewählt werden.

- 1.3 Der Vertragspartner/Die Vertragspartnerin erhält von der Arbeitsgemeinschaft bis zu drei Email-Adressen nach dem Muster [Vornameund/oderNameVertragspartner]@agtcm-therapeut.de (z.B. maramuster@agtcm-therapeut.de). Sollte hier eine Email-Adresse bereits vergeben sein, wird die Arbeitsgemeinschaft gemeinsam mit dem Vertragspartner eine entsprechende Alternative finden.
- 1.4 Das maximale Datentransfervolumen für den Traffic Website und Email, welches in der regulären Vergütung für jede Email-Adresse eingeschlossen ist, beträgt 1 GB pro Monat. Die Preise für ein mögliches zusätzliches Transfervolumen ergeben sich aus Ziffer 7.3.

2. Besondere Verpflichtungen der Arbeitsgemeinschaft beim Webhosting

- 2.1 Die Arbeitsgemeinschaft übermittelt dem Vertragspartner/der Vertragspartnerin nach wirksamem Zustandekommen des Vertrages für die vereinbarte Domain einen Benutzernamen/Login sowie ein Passwort (im Folgenden: Zugangsdaten). Der Vertragspartner/Die Vertragspartnerin hat die Möglichkeit, über das Internet unter Verwendung der Zugangsdaten auf die speziell von der Arbeitsgemeinschaft zur Verfügung gestellte Benutzeroberfläche zuzugreifen, um seine/ihre eigene Website einzurichten. Der Vertragspartner/Die Vertragspartnerin ist in der Lage, jederzeit Änderungen an seiner/ihrer Website vorzunehmen.
- 2.2 Zur Gestaltung seiner/ihrer Homepage kann der Vertragspartner/die Vertragspartnerin verschiedene Parameter wählen, wie z.B. Hintergrundfarbe, Schriftart, Schriftgröße, Schriftfarbe, Einbinden von Grafik im .jpg-Format etc. Die Gestaltung ist jedoch in bestimmtem Umfang, z.B. bezüglich Aufteilung und Rahmen, an die von der Arbeitsgemeinschaft vorgegebene Seiten-Struktur gebunden. Hierzu gehört auch die Einbindung der Info-Leiste der Arbeitsgemeinschaft oben auf jeder Seite. Die Arbeitsgemeinschaft behält sich bei Bedarf technische oder gestalterische Änderungen vor. Dem Vertragspartner/der Vertragspartnerin wird die Möglichkeit eingeräumt, auf seiner/ihrer Website den von ihm/ihr gewünschten Inhalt in eigene Hauptseiten zu integrieren, wobei hier noch weitere Unterseiten angelegt werden können. Für die Information steht insgesamt ein Webpace von maximal 250 MB zur Verfügung.
- 2.3 Die Arbeitsgemeinschaft bietet dem Vertragspartner/der Vertragspartnerin als besonderen Service die Möglichkeit, in seine/ihre Homepage von der Arbeitsgemeinschaft zur Verfügung gestellte Seiten mit fachspezifischen Informationen einzubinden, diese werden von der Arbeitsgemeinschaft angeboten und auf aktuellem Stand gehalten.
- 2.4 Die Arbeitsgemeinschaft hält sämtliche auf der Website des Vertragspartners/der Vertragspartnerin aufscheinende Informationen in der Weise für Internet-Nutzer abrufbereit, dass die Informationen auf einem eigenen oder von Dritten angemieteten Host-Rechner gespeichert und mit dem nächstliegenden Point of Presence des Internets verbunden werden.

Die durchschnittliche Mindestverfügbarkeit dieser Leistung beträgt 97 % im Jahr, wobei hierbei auch von der Arbeitsgemeinschaft oder deren Vertragspartnern durchzuführende Wartungsarbeiten berücksichtigt sind. Dabei werden Zeiten nicht mitgerechnet, in welchen der Webserver aufgrund technischer oder sonstiger Probleme nicht erreichbar ist, die außerhalb des Verantwortungsbereichs der Arbeitsgemeinschaft liegen (z.B. Zusammenbruch eines Backbones oder ähnliches).

3. Sonderverpflichtungen der Arbeitsgemeinschaft im Hinblick auf Email-Adressen

- 3.1 Für jede Email-Adresse stellt die Arbeitsgemeinschaft ein Postfach mit einem Volumen von 250 MB zur Verfügung. Wird dieses Speichervolumen überschritten, ist die Arbeitsgemeinschaft nicht mehr verpflichtet, weitere Emails entgegen zu nehmen und zu speichern. Für die durchschnittliche Mindestverfügbarkeit gilt Ziff. 2.4, 2. Absatz entsprechend.
- 3.2 Der Vertragspartner/Die Vertragspartnerin erhält von der Arbeitsgemeinschaft für jede Email-Adresse die erforderlichen Zugangsdaten (Benutzername, Passwort, Daten von POP3- und SMTP-Server sowie ggf. weitere Informationen – im Folgenden: Zugangsdaten).

Der Vertragspartner/Die Vertragspartnerin ist anhand der Zugangsdaten in der Lage, seine/ihre Emails über die gängigen Email-Clients (z.B. Outlook, Outlook-Express etc.) zu empfangen, zu schreiben und zu verwalten. Alternativ dazu hat der Vertragspartner die Möglichkeit, sich von jedem mit dem Internet verbundenen Rechner unter Verwendung seiner Zugangsdaten auf eine von der Arbeitsgemeinschaft vorgegebene Website einzuloggen, auf welcher er seine Emails lesen und Emails schreiben kann.

4. Besondere Verpflichtungen des Vertragspartners/der Vertragspartnerin

- 4.1 Der Vertragspartner/Die Vertragspartnerin ist verpflichtet, die ihm/ihr überlassenen Zugangsdaten strikt vertraulich zu bewahren. Der Vertragspartner/Die Vertragspartnerin haftet für alle möglichen Schäden, wenn Dritte sich mit oder ohne Willen des Vertragspartners/der Vertragspartnerin in den Besitz der Zugangsdaten gebracht haben und unzulässige Inhalte in die Homepage eingestellt oder sonstige Änderungen an der Homepage vorgenommen haben.
- 4.2 Der Vertragspartner/Der Vertragspartnerin ist bekannt, dass die von ihm eingerichtete Website ausschließlich der Information der Öffentlichkeit über seine eigenen therapeutischen Dienstleistungen (und nicht solcher Dritter) dient. Dem Vertragspartner ist es nicht gestattet, Daten welcher Art auch immer (Videos, Grafik, Software etc.) zum Download bereitzustellen.
- 4.3 Der Vertragspartner/Die Vertragspartnerin ist verpflichtet, die Homepage gemäß den geltenden Vorschriften zu gestalten. Er hat als verantwortlicher Inhaber/verantwortliche Inhaberin der Homepage alleine sich selbst mit den entsprechenden Kontaktdaten (Adresse, Telefon, Email-Adresse, etc.) anzugeben. Sofern standesrechtliche Vorschriften die Angabe der zuständigen berufsständischen Organisation (z.B. Ärztekammer) verlangen, hat der Vertragspartner/die Vertragspartnerin auch diese Informationen vollständig auf seiner/ihrer Homepage einzustellen.

Dem Vertragspartner/Der Vertragspartnerin ist es untersagt, auf seiner/ihrer Homepage rechtswidrige Inhalte einzustellen. Der Vertragspartner/Die Vertragspartnerin hat hierbei insbesondere – sofern anwendbar – ärztliche oder zahnärztliche Berufsordnungen einschließlich der von den jeweiligen Ärztekammern hierzu ergangenen Erläuterungen, das Gesetz gegen den unlauteren Wettbewerb, das Lebensmittel- und Bedarfsgegenständegesetz, das Heilmittelwerbegesetz, das Teledienstegesetz, das Strafgesetzbuch sowie sämtliche einschlägige gesetzlichen Vorschriften zu beachten. Dem Vertragspartner/Der Vertragspartnerin ist es u.a. auch untersagt, pornographische, volksverhetzende oder rassendiskriminierende Inhalte auf seiner/ihrer Homepage einzustellen.

- 4.4 Der Vertragspartner/Die Vertragspartnerin gestattet der Arbeitsgemeinschaft im Falle einer Zuwiderhandlung gegen die Verpflichtungen gemäß Ziffern 4.2 und 4.3 ausdrücklich, die Anbindung der Homepage an das Internet so lange zu sperren, bis die beanstandeten Inhalte entfernt sind. Im Falle einer derartigen Sperrung wird die Arbeitsgemeinschaft den Vertragspartner/die Vertragspartnerin unverzüglich über die Sperrung und die beanstandeten Inhalte schriftlich informieren. Eine derartige Sperrung lässt die Zahlungsverpflichtung des Vertragspartners/der Vertragspartnerin gemäß Ziffer 7. unberührt.

- 4.5 Der Vertragspartner/Die Vertragspartnerin erkennt an, daß alle Rechte an den in Ziff. 2.3 genannten Inhalten (Texte, Grafiken, Bilder etc.) ausschließlich bei der Arbeitsgemeinschaft liegen. Gleiches gilt für die von der Arbeitsgemeinschaft zur Gestaltung der Website zur Verfügung gestellte Benutzeroberfläche. Eine Verwendung ist ausschließlich für die Erstellung der vertragsgegenständlichen Website, keinesfalls jedoch für damit nicht zusammenhängende sonstige Zwecke zulässig.

5. Haftung für Inhalte

- 5.1 Der Vertragspartner/Die Vertragspartnerin tritt nach außen hin als alleiniger/alleinige Inhaber/-in und Verantwortlicher/Verantwortliche der Website auf und haftet im rechtlichen Sinne für sämtliche Inhalte.
- 5.2 Im Innenverhältnis haftet die Arbeitsgemeinschaft für die von ihr gemäß Ziff. 2.3 bereitgestellte Inhalte. Die Arbeitsgemeinschaft stellt den Vertragspartner/die Vertragspartnerin insoweit von jeder Haftung gegenüber Dritten frei. Der Vertragspartner/Die Vertragspartnerin ist verpflichtet, die Arbeitsgemeinschaft unverzüglich zu informieren, sobald er/sie von Ansprüchen Dritter Kenntnis erlangt. Des Weiteren verpflichtet sich der Vertragspartner/die Vertragspartnerin bereits zum jetzigen Zeitpunkt, die Rechtsverteidigung in derartigen Sachen ausschließlich in die Hände der Arbeitsgemeinschaft zu legen, die auch die insoweit anfallenden Kosten trägt.
- 5.3 Für den Fall, daß Dritte die Arbeitsgemeinschaft aufgrund eigener Inhalte der Website in Anspruch nehmen, die nicht unter die Ziffer 2.3 fallen, stellt der Vertragspartner/die Vertragspartnerin die Arbeitsgemeinschaft von sämtlichen Forderungen Dritter frei. Dies schließt auch die notwendigen Kosten der Rechtsverteidigung gegenüber Dritten ein.

6. Sonstige Haftung

- 6.1 In den Fällen von Ziffer 5.1 sowie im Falle von Vorsatz und grober Fahrlässigkeit von Mitarbeitern/Mitarbeiterinnen oder Erfüllungsgehilfen/-innen haftet die Arbeitsgemeinschaft unbeschränkt. In allen übrigen Fällen ist die Haftung der Arbeitsgemeinschaft auf das Dreifache der ordentlichen Jahresvergütung beschränkt.
- 6.2 Eine Haftung der Arbeitsgemeinschaft für entgangenen Gewinn ist ausgeschlossen. Ebenso ist die Haftung für den Wiederherstellungsaufwand von Daten insoweit ausgeschlossen, als der Schaden darauf zurückgeht, daß der Vertragspartner/die Vertragspartnerin keine ordnungsgemäße Sicherung seiner/ihrer Daten angefertigt hat.

7. Leistungsumfang, Zusatzdienstleistungen und Vergütung

7.1 Der Vertragspartner/Die Vertragspartnerin wünscht die Einrichtung folgender

1. Webadresse (*bitte keine Punkte benutzen, erlaubt sind nur Bindestriche und Unterstriche*)

_____ .agtcm-therapeut.de

2. und folgender(n) Email-Adresse(n):

_____ @agtcm-therapeut.de

_____ @agtcm-therapeut.de

optional: Weiterleitung an _____ @ _____

7.2 Für die Teilnahme an dem Website-Projekt mit Einrichtung der Webadresse (einschließlich dreier Email-Adressen) wird **einmalig** eine Vergütung in Höhe von **€ 280,00** fällig. Des Weiteren ist **pro Vertragsjahr** eine laufende Vergütung in Höhe von **€ 80,00** zu zahlen. Das erste Vertragsjahr läuft nur bis zum 31.12. des laufenden Jahres, damit die folgenden Vertragsjahre dem Kalenderjahr entsprechen; hier verringert sich die laufende Vergütung in dem Umfang, als das erste Vertragsjahr nicht 12 Monate gedauert hat.

7.3 Wünscht der Vertragspartner zusätzliche Email-Adressen, so wird hierfür eine zusätzliche Vergütung fällig, deren Höhe sich aus der Preisliste in der jeweils gültigen Fassung ergibt. Gleiches gilt für Hilfestellungen, welche die Arbeitsgemeinschaft beim Einrichten der Website auf spezielle Anfrage des Vertragspartners/der Vertragspartnerin leistet, weil dieser/diese die Tätigkeiten nicht selbst ausführen kann oder will (z.B. Einstellen oder Ändern von Texten oder Grafiken).

Wird das maximale monatliche Datentransfervolumen von 1 GB überschritten, so richtet sich die Zusatzvergütung ebenfalls nach der Preisliste in der jeweils gültigen Fassung.

7.4 Die Arbeitsgemeinschaft ist berechtigt, nach einer Vorankündigung von drei Monaten die Preise für den Bezug der Leistungen zu erhöhen, sofern die Erhöhung sich im Rahmen der allgemeinen Preisentwicklung in der Bundesrepublik Deutschland gemäß Lebenshaltungsindex hält. In einem derartigen Falle ist der Vertragspartner/die Vertragspartnerin berechtigt, den Vertrag außerordentlich zu dem Zeitpunkt zu kündigen, an welchem die Preiserhöhung greifen würde.

7.5 Der Vertragspartner/Die Vertragspartnerin verpflichtet sich, der Arbeitsgemeinschaft für sämtliche aus diesem Vertragsverhältnis resultierenden Forderungen eine Einzugsermächtigung von einem Giro-Konto zu erteilen und das Konto so auszustatten, daß eine Zahlung der fälligen Beträge gewährleistet ist.

Der Vertragspartner/Die Vertragspartnerin erteilt der Arbeitsgemeinschaft hiermit eine Ermächtigung zum Einzug der jeweils fälligen Beträge von seinem Konto

Geldinstitut.....

Konto Nr.....

BLZ.....

Sollte eine Lastschrift nach Fälligkeit nicht eingelöst oder widerrufen werden, so muß die Arbeitsgemeinschaft den betreffenden Vertragspartner/die betreffende Vertragspartnerin mahnen und unter Fristsetzung von vier Wochen zur Zahlung der fälligen Beträge auffordern. Hierzu gehören auch die Kosten, die aufgrund der Nichteinlösung oder des Widerrufs der Lastschrift entstanden sind. Hat der Vertragspartner/ die Vertragspartnerin innerhalb dieser Frist den Betrag immer noch nicht beglichen, ist die Arbeitsgemeinschaft berechtigt, sämtliche Leistungen aus diesem Vertrag bis auf weiteres zurückzuhalten

- 7.6 Die Einrichtungsvergütung sowie die erste anteilige Jahresvergütung sind unmittelbar nach Vertragsschluss zur Zahlung fällig. Spätere Jahresvergütungen sind zum Beginn des neuen Vertragsjahres und Vergütungen für Zusatzdienstleistungen sind unmittelbar nach Erbringung der Leistung zur Zahlung fällig. Der Vertragspartner/Die Vertragspartnerin erhält innerhalb von 4 Wochen nach der Abbuchung eine Rechnung über den abgebuchten Betrag.

8. Dauer des Vertrags und Kündigung

- 8.1 Das erste Vertragsjahr endet zum 31.12. des Jahres, in welchem der Vertrag geschlossen wurde. Der Vertrag verlängert sich jeweils um ein Jahr, wenn er nicht mit einer Frist von einem Monat zum Ende des Vertragsjahres ordentlich gekündigt wird, was frühestens zum Ablauf des zweiten Vertragsjahres möglich ist. Die Kündigung bedarf zur Wirksamkeit der Schriftform und ist zu richten an:

Sekretariat AGTCM
Wisbacher Straße 1
83435 Bad Reichenhall
Tel. 0 86 51 / 69 09 19
Fax 0 86 51 / 71 06 94

- 8.2 Unberührt bleibt das Recht zur außerordentlichen Kündigung des Vertrags aus wichtigem Grund. Auch die außerordentliche Kündigung bedarf zur Wirksamkeit der Schriftform.

Dem Vertragspartner/Der Vertragspartnerin steht ein derartiges Recht beispielsweise im Falle einer Preiserhöhung (vgl. Ziffer 7.4) zu.

Als wichtiger Grund für eine Kündigung des Vertrages durch die Arbeitsgemeinschaft gilt insbesondere

- nach erfolgter Abmahnung die Fortsetzung von Verstößen des Vertragspartners/der Vertragspartnerin gegen gesetzliche Verbote bezüglich der veröffentlichten Inhalte, insbesondere die Verletzung strafrechtlicher, urheberrechtlicher, wettbewerbsrechtlicher, namensrechtlicher, datenschutzrechtlicher, standesrechtlicher Bestimmungen,
- ein Zahlungsverzug von mehr als drei Monaten mit fälligen Vergütungen, deren Zahlung zuvor wenigstens einmal angemahnt wurde;
- eine grundlegende Änderung der rechtlichen oder technischen Standards im Internet, wenn es für die Arbeitsgemeinschaft dadurch unzumutbar wird, ihre Leistungen ganz oder teilweise zu erbringen;

- die Auflösung der Arbeitsgemeinschaft für Klassische Akupunktur und Traditionelle Chinesische Medizin e.V.

8.3 Das Vertragsverhältnis endet, ohne daß es einer Kündigung bedürfte, ohne weiteres in dem Moment, in welchem die Mitgliedschaft des Vertragspartners/der Vertragspartnerin bei der Arbeitsgemeinschaft für Klassische Akupunktur und Traditionelle Chinesische Medizin e.V. rechtskräftig beendet ist.

8.4 Im Falle der Vertragsbeendigung ist die Arbeitsgemeinschaft nicht mehr verpflichtet, die vertraglichen Leistungen zu erbringen; der Vertragspartner/die Vertragspartnerin ist nicht mehr berechtigt, die vertraglichen Leistungen einzufordern. Eine Rückerstattung geleisteter Vergütungen ist ausgeschlossen. Die Arbeitsgemeinschaft wird die Zugangsdaten für die Website und die E-mail-Adressen nach Beendigung des Vertragsverhältnisses noch zwei Wochen aufrecht erhalten, um dem Vertragspartner/der Vertragspartnerin die Möglichkeit zu geben, seine/ihre Daten zu sichern. Danach werden die gespeicherten Daten gelöscht.

9. Sonstige Bestimmungen

9.1 Die Arbeitsgemeinschaft verpflichtet sich, die vom Vertragspartner/von der Vertragspartnerin gespeicherten Daten ausschließlich zu Zwecken der Durchführung des Vertragsverhältnisses zu speichern und zu verwenden. Eine Weitergabe der Daten an Dritte ist ausgeschlossen.

9.2 Nebenabreden zu diesem Vertrag wurden nicht getroffen. Jede Ergänzung oder Änderung dieses Vertrages bedarf der Schriftform. Dies gilt auch für die Abbedingung des Schriftformerfordernisses selbst.

9.3 Sollten eine oder mehrere Bestimmungen dieses Vertrages unwirksam sein oder werden, so berührt dies nicht die Wirksamkeit des Vertrages im Übrigen. Statt der unwirksamen Klausel gilt eine solche wirksame Klausel als vereinbart, die dem wirtschaftlichen Zweck der unwirksamen Klausel am nächsten kommt. Dies gilt entsprechend auch für den Fall von Vertragslücken.

9.4 Dieser Vertrag unterliegt, auch bei grenzüberschreitenden Sachverhalten, ausschließlich dem Recht der Bundesrepublik Deutschland unter Ausschluß der Kollisionsnormen des Internationalen Privatrechts und des UN-Kaufrechts.

9.5 Gerichtsstand für alle aus diesem Vertragsverhältnis oder im Zusammenhang damit entstehenden Streitigkeiten ist Berlin.

10. Impressum

10.1 Notwendige Informationen für Heilpraktiker/-innen:

Gesetzliche Berufsbezeichnung: _____

Umsatzsteuer-Identifikationsnummer: _____
nur wenn eine USt-IdNr. vergeben wurde

Behördliche Zulassung: Gesundheitsamt _____
nur Stadt

Aufsichtsbehörde: Gesundheitsamt _____
Stadt

_____ *komplette Anschrift und Telefonnummer*

10.2 Notwendige Informationen für Ärzte/Ärztinnen:

Zuständige Aufsichtsbehörde: _____
Name und Internetseite

Berufsordnung der zuständigen Aufsichtsbehörde: _____
URL der Internetseite

Zuständige Kassenärztliche Vereinigung: _____
URL der Internetseite

Die **Berufsbezeichnung Arzt/Ärztin** wurde in _____ verliehen.
Stadt/Land

Berlin, den den.....

.....
Arbeitsgemeinschaft für Klassische
Akupunktur und Traditionelle Chinesische Medizin e.V.

.....
Vertragspartner / Stempel